

A decorative horizontal bar on the left side of the page, consisting of three stacked horizontal stripes: a top blue stripe, a middle orange stripe, and a bottom cyan stripe.

i-Cell Mobilsoft Zrt.
Étikai szabályzat

2019



JÁRMŰKÖVETÉS



ÚTDÍJFIZETÉS



KOMPLEX RENDSZEREK

TARTALOMJEGYZÉK

■	Vezérigazgatói üzenet	4
■	Értékeink, hitvallásunk	5
	Feddhetetlenség	
	Bizalom és nyitottság	
	Hiszünk a folyamatos fejlődésben	
	Társadalmi felelősség	
■	Bevezetés	7
	Etikai kódexünk	
	Elvárások velünk szemben	
	Elvárások vezetőinkkel szemben	
■	Fókuszban a munkatársaink	9
	Mások tisztelete a munkahelyen	
	Egészség és munkavédelem	
■	Erőforrások kezelése, elvárt magatartások a működés során	11
	A vállalati eszközök védelme	
	Információs és kommunikációs rendszerek	
	Bizalmas információk és a szellemi tulajdonjog	
	Összeférhetetlenséggel kapcsolatos esetek	
	Ajándékok és reprezentációs juttatások	
■	Célunk az elégedett ügyfél	14
	Tisztességes verseny, tisztességes bánásmód	
	Biztonságos, kiváló minőségű szolgáltatás	16
■	Közösségünk és a világ, társadalmi szerepvállalás	
	Környezeti fenntarthatóság	
	Politikai tevékenységek	
	Harc a korrupció ellen	
	Pénzmosás és terrorizmus finanszírozása elleni küzdelem	
	Társadalmi szerepvállalás	
■	Segítség, tanácsadás, bejelentés	18

VEZÉRIGAZGATÓI ÜZENET

Az i-Cell Mobilsoft Zrt. Magyarország egyik meghatározó informatikai fejlesztő műhelye. Értékeink: az innováció, stabilitás, kiegyensúlyozott működés, széles szolgáltatási paletta, magas szintű értékteremtés.

Sikereink alapja és egyben jövőnk záloga a partnereinkkel kialakított jó üzleti kapcsolat. Ehhez felkészült, folyamatosan fejlődő, nyitott és etikusan cselekvő munkatársaink minden napi elkötelezett munkája az alap. Az erkölcsi és szakmai feddhetetlenség kimagaslóan fontos csapatunk kiválasztásánál és működésünk minden fázisában.

Etikus es jogkövető vállalként a teljes vezetés és a munkatársak elkötelezettek valamennyi releváns jogszabály betartása mellett. A zéró tolerancia elvét valljuk a megvesztegetéssel szemben, határozottan támogatjuk a korrupcióellenességet.

Működésünket a transzparencia és a prudenciális elvek érvényesülése jellemzi, hisszük, hogy az etikus működés jelentősen hozzájárul teljesítményünk javulásához, versenyképességünk fokozásához.

Emőri Gábor
vezérigazgató

ELSŐ FEJEZET

Értékeink, hitvallásunk

Ahogy élünk, ahogy dolgozunk, ahogy gondolkodunk:

Feddhetetlenség

A tisztesség és becsületesség nyilvánul meg minden tevékenységünkben.

Bizalom és nyitottság

Bízunk munkatársainkban, szívesen vesszük és elfogadjuk az ötleteket és véleményeket.

innováció

Hiszünk a folyamatos fejlődésben

Hiszünk az innovációban, mindig törekszünk a jobbra, valljuk, hogy a fejlődésben nincs határ és a lehetetlent nem ismerjük.

Társadalmi felelősség

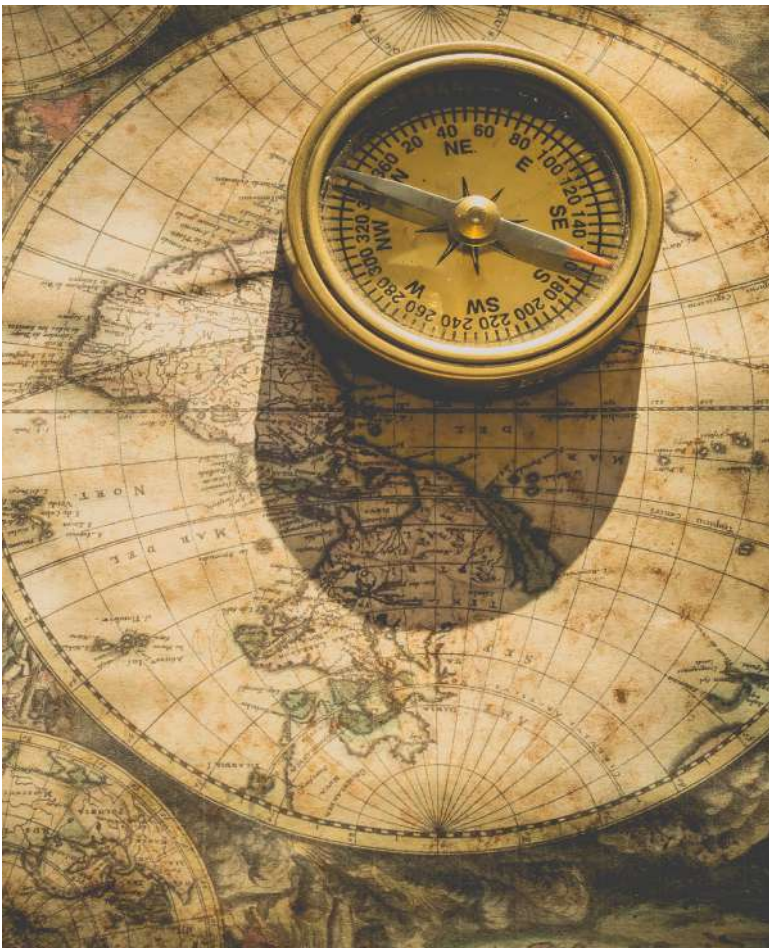
Óvjuk világunkat, teszünk az egyéni fejlődésért, a társadalmi közösségek támogatása fontos számunkra.



MÁSODIK FEJEZET

Bevezetés

BEVEZETÉS



Elvárások vezetőinkkel szemben

A vezetőknek azon túl, hogy be kell tartani a normákat, példát kell mutatniuk és olyan munkakörnyezetet kell teremteniük, ahol a munkatársak tisztában vannak a betartandó normákkal, követelményekkel. Biztosítanunk kell, hogy a munkahelyi légkör alkotó legyen, a munkatársak minden felmerülő kérdéssel, aggálllyal bátran fordulhassanak hozzájuk.

Etikai kódexünk

Iránymutatást ad, segítséget nyújt etikus, jogkövető magatartásunkhoz a mindennapokra a munkavégzésünk során. Bemutatja azokat az értékeket, amikben hiszünk, azokat a normákat melyeket be kell tartanunk.

Elvárások velünk szemben

A feddhetetlenségünk, jó hírnevünk és elismertségünk a világban mindennapi döntéseinken alapul. Munkavállalóként ismernünk kell Cégünk irányelveit, szabályzóit és azok szellemében kell cselekednünk. Sosem lehet célunk az előírásokkal szembeni cselekedet, annak leplezése és mások befolyásolása a szabályok előírásával ellentétes magatartásra.

iránymutatás

HARMADIK FEJEZET

Fókuszban a munkatársaink

FÓKUSZBAN A MUNKATÁRSAINK

Mások tisztelete a munkahelyen

Erősségünk, hogy munkavállalóink sokszínűek. Cégünk nyitott, befogadó és bizalommal teli munkakörnyezetet igyekszik teremteni, az egyének jellemzőinek tiszteletben tartásával. Cégünk tiltja a diszkrimináció minden formáját. A teljesség igénye nélkül ilyenek a nem, az életkor, családi állapot, fogyatékoság, bőrszín, nemzetiség, állampolgárság, a vallási meggyőződés, a szexuális irányultság... stb. kérdésköre. Cégünk célja olyan munkakörnyezet fenntartása, ahol minden munkavállalót tisztelettel és méltósággal kezelnek. Nem elfogadható a zaklatás semmilyen formája, sem verbális sem fizikai módon történő megnyilvánulása. Cégünk gondoskodik a munkatársak adatainak védelméről, betartja és betartatja az erre vonatkozó jogi előírásokat.



Egészség és munkavédelem

A balesetmentes munkahelyi kultúra fenntartása kiemelt szempont számunkra. Folyamatos felülvizsgálattal és kontrollal teszünk a kockázatok minimális szinten tartásáért.

Munkatársainktól elvárjuk, hogy minden esetben munkavégzésre alkalmas állapotban jelenjenek meg munkahelyükön, nem megengedett és munkajogi szankcióval sújtani rendelt az alkoholos befolyásoltság vagy kábítószer hatása alatti megjelenés vagy munkavégzés.



NEGYEDIK FEJEZET

Erőforrások kezelése,
elvárt magatartások a
működés során

ERŐFORRÁSOK KEZELÉSE, ELVÁRT MAGATARTÁSOK A MŰKÖDÉS SORÁN

A vállalati eszközök védelme

Eszközeink felelős használata, megfelelő védelme, azok jogosulatlan felhasználásának elkerülése elvárt minden munkatársunktól.

Információs és kommunikációs rendszerek

A magas szintű munkavégzéshez biztosított technológiai erőforrások védelméért minden munkatárs felel. A vállalati erőforrások használata sosem akadályozhatja a munkaköri kötelezettségek végrehajtását, nem használható vállalati céljainkkal ellentétes tevékenységre.

A közösségi média lehetőségeinek kihasználása során ne feledkezzünk meg cégünk érdekeiről, céljainkról és legyünk figyelemmel a veszélyforrásaira is.

erőforrás

Bizalmas információk és a szellemi tulajdonjog

Kötelességünk megóvni a munkánk során megismert bizalmas információkat. Azok felhasználása és kezelése kizárólag a munkavégzéssel összefüggő célra a megfelelő jogosultsági szintek figyelembevételével történhet meg. Különösen ügyelni kell a munkahelyi helyiségek, számítógépek, dokumentumok megóvására, tartsuk szem előtt, hogy a bizalmas információk felfedés elleni védelme kiemelten fontos.

Meg kell óvnunk és érvényesítenünk kell a Cégünk szellemi tulajdonhoz fűződő jogait. A vonatkozó jogszabályokban megengedett legteljesebb mértékben a Cégünk tulajdonát képezi minden olyan szellemi termék, amelynek létrehozása a cégünk erőforrásainak felhasználásával, munkaidőben, cégünk költségén, munkaköri kötelezettség keretében keletkezett. Ahogy elvárjuk másoktól szellemi tulajdonjogaink tiszteletben tartását, ugyanúgy tiszteletben kell tartanunk mások jogait, a licenc- és egyéb szerzői jogi megállapodások betartását is beleértve.



Összeférhetlenséggel kapcsolatos esetek

Munkánk során mindig Cégünk érdekeit szem előtt tartva kell eljárjunk. Összeférhetlenség akkor áll elő, ha személyes érdekeink károsan befolyásolhatják azon képességünket, hogy objektív döntést hozzunk Cégünk nevében. Kerülnünk kell az összeférhetlenség lehetséges helyzeteit, ideértve annak látszatát is. Ha a munkatársunk úgy érzi, hogy a fenti helyzetbe kerül vagy kerülhet, minden esetben jelezze a Vezetőségnek, kérje iránymutatásukat, segítségüket.

A Munkavállalók munkaviszonyt, vagy egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyt az i-Cell Mobilsoft Zrt. vezérigazgatójának előzetes írásbeli jóváhagyásával és csak akkor létesíthetnek harmadik személyekkel, ha ezzel feladataik ellátását nem veszélyeztetik. A Munkavállalók nem állhatnak az i-Cell Mobilsoft Zrt. versenytársának minősülő harmadik személlyel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, és kötelesek bejelenteni, ha közeli hozzátartozójuk versenytársnak minősülő vállalkozás tagja, munkavállalója, vagy aki ilyen vállalkozás részére egyéb munkavégzésre irányuló polgári jogviszony keretében szolgáltatást nyújt.

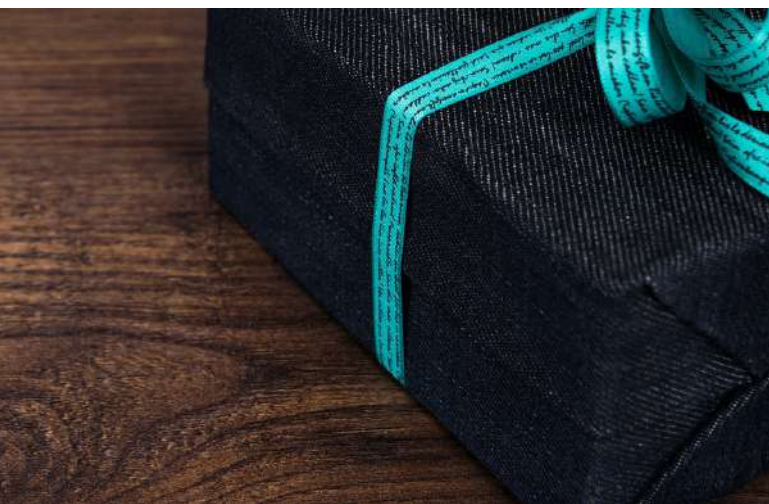
Ajándékok és reprezentációs juttatások

Az üzleti életben figyelmességek, például az ajándékok vagy reprezentációs juttatások nyújtása, vagy erre vonatkozó ajánlat bevett gyakorlat, amely elősegíti a vállalatok, ügyfelek és üzleti partnereik közötti jó viszonyt. Az ajándékok és a reprezentációs juttatások azonban – akár kínáljuk, akár kapjuk őket – könnyedén valós vagy látszólagos korrupciós helyzetet teremthetnek, és így alapos megfontolás tárgyává kell tenni őket.

figyelmesség

Munkavállalóként mindig ellenőriznünk kell, hogy a nyújtott vagy elfogadott ajándékok és reprezentációs juttatások megengedettek-e a Cég etikai kódexe, valamint a vonatkozó irányelvek és jogszabályok értelmében. Tilos akár közvetlen, akár közvetett módon olyan ajándékot, illetve reprezentációs juttatást nyújtanunk, felkínálnunk vagy elfogadnunk, amely látszólag befolyásolhat egy üzleti döntést, vagy veszélybe sodorhatja a független elbírálást.

A csekély értéket meghaladó ajándékok vagy egyéb üzleti figyelmességek felkínálását minden esetben jelentenie kell a vezérigazgatónak, illetve helyettesének, és ezen előnyök elfogadására kizárólag az ő jóváhagyásukat követően kerülhet sor. Ezenkívül figyelemmel kell lennünk az i-Cell Mobilsoft Zrt. Korrupcióellenes szabályzatában foglalt rendelkezésekre is.



ÖTÖDIK FEJEZET

Célunk az elégedett ügyfél

CÉLUNK AZ ELÉGEDETT ÜGYFÉL

Tisztességes verseny, tisztességes bánásmód

A versenyt mindig feddhetetlen módon, a mindenkor vonatkozó jogszabályok betartásával folytatjuk. Fontos számunkra, hogy tetteink a saját szigorú normáinknak megfeleljenek, melyek etikus üzletvitelünk alapját képezik. Az ügyfeleinkkel kötött megállapodásaink tükrözik értékrendünket, a termékeinkkel és szolgáltatásainkkal kapcsolatos állításaink minden esetben tényeken és valóságon alapulnak, soha nem tévesztjük meg meglévő és potenciális ügyfeleinket. A beszállítók kiválasztása során olyan Partnereket keresünk, akik betartják a vonatkozó jogszabályokat és akik azonosulnak vallott értékeinkkel és követik azokat.

elégedettség

Biztonságos, kiváló minőségű szolgáltatás

Közös felelősségünk az ügyfeleink, partnereink bizalmának megőrzése azáltal, hogy folyamatosan gondoskodunk termékeink és szolgáltatásaink biztonságáról, kiváló minőségéről.



HATODIK FEJEZET

Közösségünk és a világ, társadalmi szerepvállalás

KÖZÖSSÉGÜNK ÉS A VILÁG

Környezeti fenntarthatóság

Elkötelezettek vagyunk a környezetvédelmi szabályok betartása iránt. Dolgozunk közösségünk életminőségének folyamatos javítása érdekében, a fenntarthatóság szem előtt tartásával.

Politikai tevékenységek

Cégünk tisztában van vele és tiszteletben tartja azt, hogy mindannyiunk joga a választásunk szerinti politikai tevékenységben való részvétel, illetve annak támogatása, ha azt saját költségünkre és saját szabadidőnkben végezzük. A cégünk erőforrásainak használata ilyen célra és cégünk nevében való részvétel politikai tevékenységben nem megengedett.

Harc a korrupció ellen

Üzleti céljaink megvalósítása során a feddhetetlenség alapvető eleme a korrupció teljes körű kizárása, folyamatos harc és aktív cselekvés ezen káros jelenségek megjelenése ellen. A Korrupcióellenes szabályzat pontos információkat és útmutatást ad Munkatársainknak az elvárt magatartásról.

Pénzmosás és terrorizmus finanszírozása elleni küzdelem

Az i-Cell Mobilsoft Zrt. minden szükséges intézkedést megtesz a pénzmosás megelőzése érdekében.

közösség

Társadalmi szerepvállalás

Nyitottak vagyunk és támogatjuk a kulturális, egészségmegőrzésre irányuló és közösségépítő tevékenységeket, folyamatosan szem előtt tartva az átláthatóságot és az elvárt célok szerinti felhasználást.



HETEDIK FEJEZET

Segítség, tanácsadás
és bejelentés

SEGÍTSÉG, TANÁCSADÁS ÉS BEJELENTÉS



- Jól értelmezem az elvárásokat?
- Ki segít egy helyzet norma szerinti megoldásában?
- Mi az adott helyzetre a legjobb eljárás?
- Miért fontos bejelentést tenni és kinél tehetem meg?

Munkánk során számtalan kérdés merülhet fel bennünk, szorulhatunk segítségre vagy iránymutatásra. Mindig kell, akihez bizalommal fordulhatunk és nyitott felénk.

A HR szakterület és a vezetőség készséggel állnak mindenki rendelkezésére, emellett Munkatársaink megfogalmazhatják és elküldhetik gondolataikat a:

compliance@icellmobilsoft.hu címre is,
mely jelzést a Vezetőség minden esetben kivizsgál és reagál rá.

Fontos kiemelni, hogy az i-Cell Mobilsoft Zrt. szigorúan tiltja és kizárja a megtorló intézkedéseket az olyan személyekkel szemben, akik jóhiszeműen bejelentést tettek aggályaikról.

